OPC Test

Innhold

[Generelt 1](#_Toc494357335)

[Begreper 2](#_Toc494357336)

[1. Test Oppsett 2](#_Toc494357337)

[2. Test Opprett Arbeidsskift 2](#_Toc494357338)

[3. Test Opprett Produksjonskalendere 2](#_Toc494357339)

[4. Test Opprett Arbeidssenter 2](#_Toc494357340)

[5. Test Opprett Maskinsenter 3](#_Toc494357341)

[6. Test Beregn Kalender for Maskinsenter eller Arbeidssenter 3](#_Toc494357342)

[7. Test Opprett produksjonstykkeliste 3](#_Toc494357343)

[8. Test Opprett Rute 4](#_Toc494357344)

[9. Test Opprett Produksjonordre 4](#_Toc494357345)

[10. Test Endre statusen for produksjonsordre 4](#_Toc494357346)

[11. Test Opprett OPC Timeregistrering fradrag 5](#_Toc494357347)

[12. Test Opprett OPC Koder for indirekte tid 5](#_Toc494357348)

[13. Test Mønstre inn 5](#_Toc494357349)

[14. Test Mønstre ut 5](#_Toc494357350)

[15. Test Ferdigmeld produksjon av vare 6](#_Toc494357351)

[16. Test Register indirekte tid 6](#_Toc494357352)

[17. Test Register indirekte tid uten Mønstring på selskap først 7](#_Toc494357353)

[18. Test Register tid på operasjon 7](#_Toc494357354)

[19. Test Mønstre In, register tid på operasjon, ferdigmelde og mønstre ut 8](#_Toc494357355)

[20. Test Register tid på produksjonsoperasjon som avsluttet 8](#_Toc494357356)

[21. Test Registrere tid på indirekte eller produksjonsoppgave. 8](#_Toc494357357)

[22. Test Register tid på produksjonsoperasjon med lunsj fradrag 9](#_Toc494357358)

[23. Test Poster registreres med riktig kladd 9](#_Toc494357359)

[24. Test Korrigere kapasitetspost 9](#_Toc494357360)

# Generelt

Ansatt er definert som Maskinsenter (Machine Center) i NAV. Kalender er opprettet for hvert Maskinsenter. Timeregistrering er registrert i tabellen «Time Register». Det gjelder når ansatt møter på jobb og avslutter jobben for dagen. Registering av tid på produksjonsoperasjoner og registering av inderikte tid er registrert i tabellen «Run Times». Når ny linje for produksjonsressurs er lagt inn på siden «OPC Machine Center on Operation» og det eksisterer uavsluttete linjer for den, blir de automatisk avsluttet.

# Begreper

Mønstring = Registrering av tid når arbeidsdagen starter eller slutter.

Indirekte tid = Registrert tid for Maskinsenter på andre oppgaver en produksjonsordre.

# Test Oppsett

1. Test Oppsett
   1. Produksjon oppsett
   2. OPC oppsett
      1. Feltene «Output Jnl. Templ. Name Qty» og «Output Jnl. Batch Name Qty» inneholder definisjon for kladden som brukes for bokføring av ferdigmeldt antall og vrak.
      2. Feltene «Output Jnl. Templ. Name Time» og «Output Jnl. Batch Name Time» inneholder definisjon for kladden som brukes for bokføring av kapasitetposter.

# Test Opprett Arbeidsskift

1. Opprett Arbeidsskift

# Test Opprett Produksjonskalendere

1. Opprett Produksjonkalendere
   1. Tast inn Kode
   2. Tast inn Beskrivelse
   3. Velg handlingen Virkedager
   4. Siden «Prod.kalender – virkedager» vises
      1. Tast inn Dag
      2. Tast inn Startidspunkt
      3. Tast inn Sluttidspunkt
      4. Tast inn Arbeidsskiftkode
      5. Velg OK:

# Test Opprett Arbeidssenter

1. Opprett Arbeidssenter
   1. Tast inn Nr.
   2. Tast inn Navn
   3. Tast inn Arbeidssentergruppekode
   4. Tast inn Direkte enhetskost
   5. Tast inn Avdeling Kode
   6. Tast inn Trekkmetode = Manuell
   7. Tast inn Bokføringsgruppe – vare
   8. Tast inn Enhetskode
   9. Tast inn Kapasitet
   10. Tast inn Effektivitet
   11. Tast inn Produksjonkalenderkode
   12. Tast inn Tidligse mønstringstid (inn)
   13. Tast inn «Mønstring fradragskode lunsj»
   14. Tast inn «Mønstring fradragskode middag»
   15. Velg OK.

# Test Opprett Maskinsenter

1. Opprett Maskinsenter
   1. Tast inn Nr.
   2. Tast inn Navn
   3. Tast inn Arbeidssenternr.
   4. Tast inn «Vises i OPC» = Ja hvis Maskinsenteret reflekterer maskin.
   5. Tast inn Mønstring = Ja hvis Maskinsenteret reflekterer en ansatt ellers Nei.
   6. Tast inn Direkte enhetskost
   7. Tast inn Trekkmetode = Manuell
   8. Tast inn Bokføringsgruppe – vare

# Test Beregn Kalender for Maskinsenter eller Arbeidssenter

1. Velg kort for relevant senter.
   1. Velg handlingen Kalender
   2. Velg Matrisealternativer i feltet «Vis etter»
   3. Velg handlingen «Vis matrise»
   4. Siden «Matrise for maskinsenterkalender» vises
      1. Velg handlingen «Beregn..»
      2. Rapporten «Beregn maskinsenter kalender» vises
         1. Tast inn Startdato
         2. Tast inn Sluttdato
      3. Velg OK.

# Test Opprett produksjonstykkeliste

1. Opprett Produksjonstykkeliste
   1. Tast inn Nr.
   2. Tast inn Beskrivelse
   3. Tast inn Enhetskode
   4. Opprett linjer
      1. Tast inn Type
      2. Tast inn Nr.
      3. Tast inn Antall per
      4. Tast inn Enhetskode
      5. Tast inn Rutekoblingskode
   5. Sett Status til Sertifisert
   6. Lukk formen.

# Test Opprett Rute

1. Opprett Rute
   1. Tast inn Nr.
   2. Tast inn Beskrivelse
   3. Tast inn Type
   4. Opprett linjer
      1. Tast inn Operasjonsnr.
      2. Tast inn Type
      3. Tast inn Operasjonstid
   5. Sett Status til Sertifisert
   6. Lukk formen.

# Test Opprett Produksjonordre

1. Opprett Fast planlagt prod.ordre
   1. Tast inn Source No.
   2. Tast inn Antall
   3. Velg handlingen «Oppdater produksjonordre…»
   4. Siden «Forny produksjonordre» vise
      1. Velg Planleggingsretning
      2. Velg Beregn
         1. Linjer
         2. Ruter
         3. Komponentbehov
         4. Tast inn Lokasjon for Produksjonsordrelinjen
      3. Lukk formen med å trykke på OK.
         1. GIVEN
            1. Produksjonsstykkelistene er sertifisert
            2. Rutene er sertifisert
            3. Maskinsentrene har kalenderposter for flush metoden (Fremover eller Bakover)
   5. Resulter.
      1. En linje har blitt opprett for Produksjonsordren.
         1. Firm Planned Prod. Order Lines (99000830)
         2. Komponenter for linjen har blitt registrert i tabellen «Prod. Order Components (99000818)».
         3. Ruter fra linjen har blitt registrert i tabellen «Prod. Order Routing (99000817)»
         4. Operasjoner for denne produksjonsordren skal vises i siden «Planlagte oppgaver» fra OPC Informasjonssentralen.

# Test Endre statusen for produksjonsordre

1. Endre statusen for produksjonsordren
   1. Velg ordre i «Fast planlagte prod.ordrer» oversikten
      1. Velg handlingen Endringsstatus
      2. Siden «Endre status i produksjonsordre» vises
         1. Velg Frigitt
         2. Velg Ja

# Test Opprett OPC Timeregistrering fradrag

1. Opprett OPC Timeregistrering fradrag
   1. Velg OPC Timeregistrering fradrag
      1. Velg handlingen «Rediger oversikt»
      2. Siden «OPC Timeregistrering fradrag» vises
         1. Tast inn Kode
         2. Tast inn Beskrivelse
         3. Tast inn «Fra klokken»
         4. Tast inn «Til Klokken»
         5. Hvis tiden skal trekkes fra produksjonsordre velg «Trekk fra på produksjonsordre»
         6. Tast inn «Fratrekk type»
         7. Velg OK

# Test Opprett OPC Koder for indirekte tid

1. Opprett OPC Koder for indirekte tid
   1. Velg OPC Koder for indirekte tid
      1. Velg handlingen «Rediger oversikt»
      2. Siden «OPC Koder for indirekte tid» vises
         1. Tast inn Kode
         2. Tast inn Beskrivelse
         3. Tast inn «Fratrekk type»
         4. Velg OK

# Test Mønstre inn

1. Mønstre inn på selskap (Register Time In). Denne er viktig for å regne lønn.
   1. Velg OPC Informasjonssentral. Alle produksjonsressurser merket som "Show in OPC" vises.
      1. Velg Produksjonsressurs i listen eller å åpne Time Register Card (Machine Center). Alle Produksjonsressurs (Ansatt) merket med Clocking vises i listen.
   2. Register tid. Systemet setter inn startdato og tidspunkt.
   3. Lukk formen og gå tilbake til OPC Informasjonssentral.
   4. Resulter.
      1. Linje for produksjonsressursen har blitt opprettet i tabellen Time Register (83007). Linjen har kun Startdato og Starttid.

# Test Mønstre ut

1. Gå til OPC Informasjonssentral
   1. Velg handlingen «Mønstring»
   2. Siden «OPC Møstringsliste» vises
      1. Velg Produksjonsressurs
      2. Velg handlingen «Register tid»
      3. Hvis Produksjonsressurs (Ansatt) er innlogget (Har starttid) på en eller flere operasjoner da avsluttes disse og bokføres. Se avsnitt 16 og 18.
      4. Sluttdato og tid for selskap (mønstring).
   3. Resulter.
      1. Linje for produksjonsressursen har blitt endret i tabellen Time Register (83007). Linjen har Startdato, Starttid, Sluttdato og Sluttid.
      2. Hvis Arbeidssenteret for produksjonsressursen skal dra fra lunsj blir ny linje lagt til Time Register (83007) med Fradragstype = Lunsj.

# Test Ferdigmeld produksjon av vare

1. Gå til OPC Informasjonssentral
   1. Velg produksjonsressurs (Machine Center) i listen
   2. Velg handlingen Oppgaver (Tasks).
   3. Siden «OPC Oppgaveliste» vises
      1. Velg oppgavelinje (Production Operation /Prod. Order Routing Line)
      2. Velg handlingen Ferdigmeld.
      3. Siden «Ferdigmeld antall» vises.
         1. Prodordrenr. og Varenr. er er ferdigutfylt med verdier fra Oppgavelinjen.
         2. Tast inn antall som er ferdig produsert.
         3. Velg OK.
      4. Velg OK.
   4. Resulter.
      1. Varepost med Posttype = «Avgang» og Varenr. (15.3.1) har blitt registrert med samme antall.
      2. Kapasitetspost med Ordretype = Produksjon, Ordrenr., Type = Maskinsente, Nr. = produksjonsressurs (15.3.1) og Avgangsantall = Antall har blitt registrert.
      3. Verdipost med Vareposttype = Avgang, Posttype = Direktekostn., Varenr. = Varenr., Kildetype = Vare, Kildenr. = Varenr., verdsatt antall = antall, Ordretype = Produksjon.

# Test Register indirekte tid

1. Gå til OPC Informasjonssentral
   1. Velg handlingen «Indirekte Tid»
      1. Velg linje med kode for «Indirekte tid»
      2. Velg handlingen «Start/stopp tid»
      3. Siden «OPC Prod.ress på operasjonen» vises
         1. Hvis produksjonsressurs har ikke blitt registrert på Indirekte koden
            1. Opprett linje

Tast inn Produksjonsressurs

Velg handlingen Registrer

* + - * 1. Velg linje

Velg handlingen Registrer

Velg «Avslutt nå». Hvis produksjonsressursen skal logge av aktiviteten og linjen skal bokføres.

* + - 1. Velg OK.
  1. Resulter.
     1. vis Hvis linjen kun har Startdato
        1. Linje for produksjonsressursen har blitt oppdatert i tabellen «Run Times» (83010)
        2. Linje for produksjonsressursen har blitt opprettet i tabellen «Time Register» (83007)
        3. Linjene har kun Startdato og Starttid.
        4. Linjen har Indirekte tid (kode) fra den valgte linjen. Den kan endres på i skjermbildet.
     2. Ellers
        1. Linjen har Start dato, Start tidspunkt, Slutt dato og Slutt tidspunkt.
        2. Linje for produksjonsressursen har blitt oppdatert i tabellen «Run Times» (83010)
        3. Linje for produksjonsressursen har blitt oppdatert i tabellen «Time Register» (83007)
        4. Linjene har Startdato, Starttid, Sluttdato og sluttid.
        5. Hvis linjene er markert som «Avslutt nå».
           1. Kapasitetspost med Ordretype = Produksjon, Type = Maskinsente, Nr. = produksjonsressurs (16.1.3.1.1.11), Stoppkode og Antall har blitt registrert.

# Test Register indirekte tid uten Mønstring på selskap først

1. Register indirekte tid uten Mønstring på selskap først skal gi feilmelding.

# Test Register tid på operasjon

1. Register tid på operasjon
   1. Velg OPC Informasjonssentral. Alle produksjonsressurser merket som "Show in OPC" vises.
      1. Velg produksjonsressurs (Machine Center) i listen
      2. Velg handlingen Oppgaver (Tasks).
      3. Siden «OPC Oppgaveliste» vises
         1. Velg oppgavelinje (Production Operation /Prod. Order Routing Line)
         2. Velg handlingen «Start/stopp tid»
         3. Siden "Prod.ress. på operasjonen" vises
            1. Linje med valgt produksjonsressurs (18.1.1) er lagt til.
            2. Opprett ny linje
            3. Tast inn Produksjonsressurs (Ansatt nr. eller Maskinsenter)

Hvis Ansatt har starttid og ikke sluttid på en annen indirekte kode eller produksjonsoppgave blir den avsluttet og postet først.

* + - * 1. Velg handlingen Register.

Systemet setter inn startdato og tidspunkt for begge linjene.

* + - * 1. Velg OK.
      1. Velg OK.
  1. Resulter.
     1. Linje for produksjonsressursen (18.1.1) har blitt opprettet i tabellen Run Times (83010)
     2. Linje for produksjonsressursen (18.1.3.3.3) har blitt opprettet i tabellen Run Times (83010)
     3. Linjene har kun Startdato og Starttid.
     4. Linjene har Rute nr. og Operasjonsnr.
     5. Hvis linjen er markert som «Avslutt nå» eller hvis Ansatt har starttid og ikke sluttid på en annen indirekte kode eller produksjonsoppgave.
        1. Kapasitetspost med Ordretype = Produksjon, Ordrenr., Type = Maskinsente, Nr. = produksjonsressurs (18.1.3.3.3) og Antall har blitt registrert.
           1. Hvis linjen er registrert på indirekte tid

Er feltet Stoppkode utfyllt.

* + - * 1. Ellers

Feltene Ordrenr., Ordrelinjenr., Operasjonsnr., Varenr., Starttid, Sluttid og Operasjonstid er definert.

# Test Mønstre In, register tid på operasjon, ferdigmelde og mønstre ut

1. Mønstre på selskap (Register Time In to work). Denne er viktig for å regne lønn.
   1. Velg OPC Informasjonssentral. Alle produksjonsressurser merket som "Show in OPC" vises.
      1. Velg Produksjonsressurs i listen eller åpne opp Time Register Card (Machine Center). Alle Produksjonsressurs merket med Clocking vises i listen.
      2. Register tid. Systemet setter inn startdato og tidspunkt.
      3. Lukk formen og gå tilbake til OPC Informasjonssentral.
      4. Velg produksjonsressurs (Machine Center) i listen
      5. Velg handlingen Oppgaver (Tasks).
         1. Velg oppgavelinje (Production Operation /Prod. Order Routing Line)
         2. Velg Start/stopp tid
            1. Kortet "Prod.ress. På operasjonen"

Tast inn Produksjonsressurs (Ansatt nr.)

Velg handlingen Register. Systemet setter inn startdato og tidspunkt.

Lukk bildet.

I virkeligheten går nå noen timer i produksjonsarbeidet. La system vente i 1 minutt.

Når produksjon av 1 eller flere stykker er ferdig må produksjonen ferdigmeldes.

Velg oppgavelinje (Production Operation) samme som sist.

Velg handlingen Ferdigmeld.

Da vises kortet Ferdigmeld antall.

Tast inn antall som er ferdig produsert.

Velg OK.

* + 1. Gå tilbake til OPC Informasjonssentral
    2. Velg Mønstringsoversikt for Ansatte
       1. Velg handlingen register tid.
          1. Hvis Produksjonsressurs (Ansatt) er innlogget (Har starttid) på en eller flere operasjoner.

Avsluttet disse og bokføres. Sluttdato og tid.

Bokført tid i ferdigmeldingskladd (Output). Forbruk av tid (kapasitet post)

Sluttdato og tid for selskap (mønstring).

* 1. Resulter.
     1. Ingen mønstringslinje uten sluttdato (innstemplet) for den ansatte.
     2. Kapasitet poster for ansatte og for arbeidsgruppen (Produksjonsressurs)

# Test Register tid på produksjonsoperasjon som avsluttet

1. Register tid på produksjonsoperasjon som avsluttet

# Test Registrere tid på indirekte eller produksjonsoppgave.

1. Når tid er registrert på ny post blir maskinsenteret åpen post automatisk avsluttet.

# Test Register tid på produksjonsoperasjon med lunsj fradrag

1. Register tid på produksjonsoperasjon med lunsj fradrag

# Test Poster registreres med riktig kladd

1. Poster registreres med riktig kladd

# Test Korrigere kapasitetspost

1. Korrigere kapasitetspost
   1. Velg «OPC kapasitetsposter»
   2. Siden «OPC kapasitetsposter» vises
      1. Velg line for produksjonsressurs og trykk på Drilldown.
      2. Siden «OPC Kapasitetsposter oversikt» vises.
         1. Velg post i listen
         2. Velg handlingen «Korrigere post»
         3. Hvis posten er relatert til produksjonsordre
            1. Siden «OPC Kapasitetskorreksjonskladd» vises

En linje med reversert Stopptid har blitt lagt til kladden

Bokfør linjen hvis posten kun skal nulles ut. Ellers legg til ny linje med korrekt Stopptid før du bokfører.

* + - 1. Hvis posten ikke er relatert til produksjonsordre
         1. Siden «OPC Ferdigmeldingskladd korreksjon»

En linje med reversert Operasjonstid har blitt lagt til kladden

Bokfør linjen hvis posten kun skal nulles ut. Ellers legg til ny linje med korrekt Operasjonstid før du bokfører.

* 1. Resulter.
     1. En linje med reversert Stopptid eller Operasjonstid har blitt lagt til tabellen Kapasitetsposter